

Принято Ученым советом
ФГБОУ ВПО РГАУ – МСХА
имени К.А. Тимирязева
31.03.2014 г., протокол №

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ФГБОУ ВПО РГАУ–
МСХА имени К.А. Тимирязева



В.И. Нечаев

31 марта 2014 г.

**ПРАВИЛА
ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
– МСХА ИМЕНИ К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила приема составлены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г., № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 г., № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – бакалавриата, направлений подготовки высшего образования – магистратуры, специальностей высшего образования – специалитета, перечни которых утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г., № 1061;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.1998 г. № 501 с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки России от 26.03.2001 г., №1272 и приказом Минобрнауки от 15.02.2010 г., №118 «Об утверждении порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»
- Письма Минобрнауки России от 04.07.2011 №12-1342 «О приёме в вуз на второй и последующие курсы, восстановлении студентов в высшие учебные заведения»;
- Устава и других локальных нормативных актов РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся приема и зачисления студентов.

1. Настоящие Правила регламентируют процедуру восстановления и перевода в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее Университет), и филиалы (далее филиал), осуществляемую в порядке:

– восстановления в число студентов, в том числе: восстановления лиц, ранее обучавшихся в Университете, и отчисленных до завершения теоретического курса обучения, в число студентов для обучения по основной образовательной программе; восстановления лиц, полностью завершивших теоретический курс обучения, но не прошедших итоговую государственную аттестацию, для повторного прохождения итоговой государственной аттестации;

– перевода студентов, в том числе: перевода студентов, обучающихся в других высших учебных заведениях; перевода студентов с одной основной образовательной программы на другую внутри Университета;

– изменения условий освоения студентами Университета образовательных программ, в том числе: изменения формы обучения без изменения основной образовательной программы; изменения программы обучения (профиля) или специализации в рамках одного направления подготовки (специальности) с учетом организации конкурса при приеме на 1 курс.

2. Решение о переводе и восстановлении принимается на заседании Комиссии по переводам и восстановлению на основании аттестационных испытаний. Комиссию по переводам и восстановлению возглавляет проректор по учебной работе. Для организации и проведения аттестационных испытаний приказом ректора на факультетах и филиале создаются аттестационные комиссии.

2.1. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующим положением, утверждаемым ректором Университета.

3. В целях информирования поступающих приемная комиссия Университета:

- не позднее 1 февраля объявляет перечень и формы проведения аттестационных испытаний;
- не позднее 1 июня объявляет правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам аттестационных испытаний;
- не позднее 20 июня объявляет сроки проведения аттестационных испытаний по переводу и восстановлению, количество вакантных бюджетных мест на курсах по каждому направлению подготовки (специальности).

4. Перевод и восстановление осуществляются как на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, так и на места с оплатой стоимости обучения.

5. Количество вакантных бюджетных мест для перевода и восстановления на направления подготовки/специальности в Университет определяется как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по данному направлению подготовки/специальности соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлениям подготовки или специальностям соответствующего курса.

6. Перевод и восстановление на места с оплатой стоимости обучения проводятся с заключением соответствующих договоров об оказании платных

образовательных услуг с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

7. Перевод и восстановление в Университет для продолжения обучения лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного действующим законодательством РФ о правовом положении иностранных граждан.

8. Зачисление в порядке перевода на первый курс не допускаются.

9. Процедура восстановления (зачисления) не распространяется на студентов, отчисленных из других вузов.

II. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЛИЦ, РАНЕЕ ОБУЧАВШИХСЯ В РГАУ-МСХА ИМЕНИ К.А. ТИМИРЯЗЕВА

10. Лицо, отчисленное из Университета по собственной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения (за счет бюджета или на платной основе), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный студент был отчислен.

11. Лицо, отчисленное по неуважительной причине (академическая неуспеваемость; получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации; невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом Университета; нарушение требований Правил внутреннего распорядка или иных локальных актов Университета; невыход из академического отпуска; расторжение договора на платное обучение) может быть восстановлено в течение пяти лет только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

11. Восстановление в число студентов производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого он был ранее отчислен, либо на семестр ниже. В случае возникновения академической задолженности, она ликвидируется в сроки, установленные аттестационной комиссией.

12. Восстановление в число студентов производится на основную образовательную программу, с которой он был отчислен.

13. В случае если программа, реализующая государственный образовательный стандарт (ГОС) ступени высшего профессионального образования (ВПО) по которой лицо¹ было отчислено, в настоящее время не реализуется в Университете, лицо, претендующее на зачисление, имеет право по личному заявлению, восстановиться на основную образовательную программу уровня ВПО, которая реализуется в Университете в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС).

¹ Для студентов, поступивших в Университет до 31 декабря 2010 года.

При этом направление подготовки (специальность), на которое зачисляется лицо, определяется РГАУ–МСХА на основании установленного Минобрнауки России соответствия²:

15. Студент, отчисленный из Университета в связи с призывом в армию, имеет право подать документы на восстановление в любое время после увольнения с военной службы с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии, с которой он обучался до отчисления.

16. Лицо, ранее обучавшееся по очной форме обучения, может быть восстановлено в числе студентов на другие формы обучения, имеющиеся в Университете.

17. Лицо, не прошедшее итоговые аттестационные испытания (государственный экзамен, защита выпускной квалификационной работы) или получившее на итоговых аттестационных испытаниях неудовлетворительный результат восстанавливается в Университет только на платной основе. В этом случае, лицо зачисляется для повторного прохождения итоговых аттестационных испытаний на срок, установленный графиком учебного процесса по соответствующему направлению (специальности) с прохождением процедуры аттестации не ранее чем через 3 месяца и не более чем через 5 лет после прохождения итоговой аттестации впервые.

18. Прием документов для восстановления и перевода производится: с 20 июня по 15 августа 2014 года и с 10 января по 3 февраля 2015 года (по заочной форме в период экзаменационной сессии).

18.1. Лицо, претендующее на восстановление на второй и последующие курсы, представляет в деканат следующие документы:

- личное заявление на имя ректора (директора филиала) о восстановлении с указанием направления подготовки/специальности, формы и основы обучения, причины отчисления, № и даты приказа об отчислении;
- удостоверение личности;
- ксерокопию зачетной книжки или справку об обучении;
- четыре фотографии размером 3x4;

18.2. Лицо, отчисленное из университета по состоянию здоровья, кроме личного заявления, прилагает справку врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о возможности возобновления обучения.

18.3. Лицо, отчисленное из Университета для прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, прилагает копия военного билета.

19. В случае если выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, возникшей из-за разницы в учебных планах, в приказе о зачислении должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика ликвидации академической задолженности.

III. ПЕРЕВОД ИЗ ДРУГИХ ВУЗОВ

² Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 N 1245"Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней).

20. Перевод лиц из других высших учебных заведений в студенты Университета возможен, если вуз, в котором он обучается, имеет государственную аккредитацию на соответствующую образовательную программу.

21. При переводе студента в Университет из другого высшего учебного заведения за ним сохраняются все права, как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

22. Общая продолжительность обучения поступающего переводом на второй и последующие курсы не должна превышать нормативного срока, установленного учебным планом для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения) высшего профессионального образования более чем на один учебный год.

23. При наличии на соответствующем курсе обучения по интересующей студента основной образовательной программе мест, финансируемых из государственного бюджета, Университет не вправе предлагать студенту, получающему высшее профессиональное образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическими и (или) физическими лицами на договорной основе, за исключением лиц отчисленных за академическую неуспеваемость.

24. Перевод из других вузов лиц, обучающихся на местах по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется только на платной основе.

25. Прием документов для зачисления переводом на второй и последующие курсы проводится деканатами факультетов: с 20 июня по 15 августа 2014 года и с 10 января по 3 февраля 2015 года.

25.1. Лицо, претендующее на зачисление переводом, предъявляет лично документ, удостоверяющий личность и гражданство, и представляет в приемную комиссию следующие документы:

- личное заявление на имя ректора (директора филиала) о зачислении переводом с указанием направления/специальности подготовки, формы и основы обучения;

- заверенную копию зачетной книжки или справку об обучении установленного образца (академическую справку, выданную до 01.09.2013 года);

- заверенные копии лицензии и свидетельства об аккредитации вуза с приложениями; если перевод производится из филиала, то копия лицензии с приложением филиала и копия свидетельства об аккредитации головного вуза с приложением.

26. Зачисление в связи с переводом на второй и последующие курсы проводится по заявлениям граждан и результатам аттестационных испытаний в форме собеседования, проводимого аттестационной комиссией соответствующего факультета (филиала) по профильному общеобразовательному предмету.

27. После успешного проведения аттестационных испытаний и принятия положительного решения студенту выдается справка установленного образца о том, что он будет зачислен переводом в РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева. На основании этой справки студент отчисляется переводом из вуза, в котором он обучается и представляет в деканат Университета:

- справку об обучении установленного образца (академическую справку, выданную до 01.09.2013 года);

- подлинник документа о среднем общем полном образовании;
- копию приказа об отчислении переводом;
- 4 фотографий размером 3x4;
- документы, подтверждающие право на льготы (при наличии).

28. Приказ о зачислении студента переводом издается ректором Университета (директором филиала) на основании решения аттестационной комиссии после получения оригинала документа об образовании и справки об обучении (академической справки, полученной до 01.09.2013 г.). Декан проверяет соответствие копии зачетной книжки справке об обучении (академической справке), которые прилагаются к его личному заявлению.

28.1. До получения документов ректор Университета (директор филиала) имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.

29. В случае если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении переводом должна содержаться запись об утверждении индивидуального графика ликвидации академической задолженности.

30. При зачислении для обучения на платной основе необходимо представить оформленный договор об оказании платных образовательных услуг и подтверждение оплаты.

IV. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ УНИВЕРСИТЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

31. Перевод студентов с обучения по одной образовательной программе на обучение по другой образовательной программе или с очной формы обучения на очно-заочную и заочную формы обучения осуществляется, как правило, в каникулярный период по заявлению студента, при наличии вакантных мест, при возможности успешного продолжения обучения и отсутствии разницы в учебных планах и программах.

32. Перевод возможен как правило не ранее чем после окончания первого курса. Если на курсе, куда желает перевестись студент, нет свободных мест, то возможен перевод на сверхплановые места с условием полной компенсации затрат на обучение.

33. Перевод студентов очной и заочной форм обучения с платной основы обучения на бюджетную основу может осуществляться при наличии свободных мест на бюджетной основе в случаях:

- утраты студентом очной формы обучения родителей или опекунов;
- потери трудоспособности вследствие несчастного случая или производственной травмы студентом заочной формы обучения;
- иных случаях, с учетом конкретных обстоятельств.

34. Перевод студентов с платного обучения на бесплатное осуществляется на основании решения ректора (директора филиала) по представлению аттестационной комиссии, по конкурсу при наличии вакантных мест на курс не ниже второго. Преимуществом при этом пользуются студенты, имеющие по

результатам промежуточных аттестаций оценки «отлично», «хорошо» и активно участвующие в общественной жизни Университета.

35. Студенты, имеющие основания для перевода на бесплатную основу обучения, должны подать заявление на имя ректора Университета (директора филиала) с приложением подтверждающих документов.

В настоящие Правила приема могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативно-правовых документах Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора Российской Федерации и решениями Ученого Совета РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева.

Ректору ФГБОУ ВПО РГАУ-
МСХА
имени К.А.Тимирязева
В.И. Нечаеву

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____ (номер, серия)
выдан _____

дата выдачи _____ код подразделения _____

место рождения _____

Дата рождения: _____ Гражданство: _____

Место жительства: _____

(указать индекс и адрес постоянной прописки)

Телефон(-ы): _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в число студентов в порядке: *восстановления, перевода внут-
ри университета, перевода из другого вуза, изменения условий освоения образовательных
программ* (нужное подчеркнуть)

на _____ курс, _____ факультета,

направления подготовки (специальности) _____
(указать код и наименование бакалавриата/специальности)

_____ очной (очно-
заочной, заочной) формы обучения (нужное подчеркнуть).

О себе сообщаю:

Обучаюсь (обучался), окончил (а) _____
(указать полное наименование вуза, факультет, курс, наименование бакалавриата/специальности)

_____ (указать: на бюджетной, на платной основе)
Был(а) отчислен(а) в _____ году, № и дата приказа _____ в связи

с _____
(указать причину: по собственному желанию, по уважительной, неуважительной при-
чине)

С Лицензией на право осуществления образовательной деятельности ААА № 002321 от
01.12.11 г., Свидетельством о государственной аккредитации ВВ № 001640 от 28.03.12 г.,
Уставом, Правилами приема и условиями обучения в РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева,
Правилами подачи апелляций ознакомлен (-а).

Согласен с обработкой моих персональных данных

(Подпись поступающего)

Дата _____

(Подпись поступающего)

Технический секретарь приемной комиссии:

Дата _____

Подпись _____

(_____)



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВПО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Утверждаю:
проректор по учебной работе,

_____ В.Ф. Сторчевой

«__» _____ 2013 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

ликвидации академической задолженности при **зачислении** студента

_____ (Ф.И.О.)

на факультет _____ (полное наименование факультета)

на курс _____ направление (специальность) _____
(код, наименование)

_____ на _____ форму обучения

Наименование дисциплины	Виды аттестационных испытаний и работ*	Общий объём, час	Срок сдачи
1.			
2.			
3.			

Декан,
председатель аттестационной комиссии:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

*Указываются виды аттестационных испытаний по дисциплинам: экзамен, зачёт, дифференцированный зачёт, курсовая работа, курсовой проект.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВПО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**ЛИСТ АТТЕСТАЦИОННОГО ИСПЫТАНИЯ (собеседование)
при переводе , восстановлении**

1. Ф.И.О. студента _____
2. Факультет _____
3. Курс _____
4. Направление/специальность _____

5. Вопросы к собеседованию:
 - 1) _____

 - 2) _____

 - 3) _____

 - 4) _____

Характеристика ответов студента:

Результаты собеседования: _____
(вписать: зачтено или не зачтено)

Председатель аттестационной комиссии:

(подпись) / (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии:

(подпись) / (расшифровка подписи)

(подпись) / (расшифровка подписи)

(подпись) / (расшифровка подписи)

Ознакомлен: « ____ » _____
(подпись претендента на зачисление)

Протокол
заседания аттестационной комиссии _____ факультета по зачислению на основании перевода, восстановления № _____ от «____»
_____ 20__ г.

№ п/п	ФИО	ВУЗ, в котором обучался, направление подготовки/ специальность	Форма зачисления (перевод, восстановление, изменение условий освоения учебной программы)	Направление подготовки/ специальность	Курс	Форма обучения	Дата и результат аттестационного испытания	Решение аттестационной комиссии

Председатель аттестационной комиссии:

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии:

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (подпись) (расшифровка подписи)

 (подпись) (расшифровка подписи)

Пример заполнения протокола заседания комиссии по зачислению

Протокол №1
заседания аттестационной комиссии _____ факультета по зачислению на основании перевода, восстановления
от «27» августа 2014г.

№ п/п	ФИО	ВУЗ, в котором обучался направление подготовки/специальность	Форма зачисления (перевод, восстановление, изменение условий освоения учебной программы)	Шифр и наименование направления подготовки/специальности	Курс	Форма обучения	Дата и результат аттестационного испытания	Решение аттестационной комиссии
1	Иванов С.П.		Перевод	110400.62 Агрономия	2	Очная	02.08.2012 Зачтено	Зачислить переводом
2	Зайцев И.Р.		Восстановление	110400.62 Агрономия	3	Очная	02.08.2012 Зачтено	Отказать в восстановлении
3	Симонов Т.Л.		Восстановление	240700.62 Биотехнология	2	Очная	02.08.2012 Зачтено	Восстановить

Председатель аттестационной комиссии:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)